

***Паспорт  
информационно-библиотечного центра  
МОУ Зямбайгуртская СОШ имени  
В.Е.Калинина***



**Зямбайгурт, 2023**

Название учреждения *МОУ «Зямбайгуртская СОШ» имени  
В.Е.Калинина*

Почтовый адрес *УР, Вавожский р-н, д.Зямбайгурт,  
ул.Верхняя,21*

Телефон *5-92-18*

Е-mail *ZAMBAI@ MAIL.RU*

Ф. И. О. Руководителя образовательного учреждения (полностью)  
*Ившина Екатерина Васильевна*

Ф. И. О. библиотекаря ИБЦ  
*Веретенникова Надежда Петровна*

Дата заполнения **01.09.2023**

Печать

## **1. Общие сведения**

- 1.2. Год основания библиотеки – 1981г.
- 1.3. Этаж -1
- 1.4. Общая площадь – 15 м<sup>2</sup>
- 1.5. Наличие читального зала: да, нет
- 1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, совмещен с абонементом (подчеркнуть)
- 1.7. Материально-техническое обеспечение ИБЦ: 2 моноблока, принтер, ксерокс, сканер (три в одном), книжные стеллажи деревянные (односторонние – 9, двухсторонние - 4), книжные стеллажи железные (односторонние – 4, ), читательские столы – 7, стулья – 16, компьютерные столы – 1, стол рабочий - 1, каталожный шкаф - 1 и т.д.

## **2. Сведения о кадрах**

- 2.1. Штат ИБЦ - 1 человек (0,5 ставки)
- 2.2. Базовое образование заведующего -
  - 2.2.1. Базовое образование библиотеки - высшее педагогическое
- 2.3. Стаж библиотечной работы заведующего -
  - 2.3.1. Стаж библиотечной работы библиотекаря) – 9 лет
- 2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении заведующего -
  - 2.4.1. Стаж библиотечной работы библиотекаря в данном образовательном учреждении - 15 лет.
- 2.5. Разряд оплаты труда по ЕТС заведующего ИБЦ-
  - 2.5.1. Разряд оплаты труда по ЕТС библиотекаря-
- 2.6. Размер надбавок (указать источник надбавки) заведующего ИБЦ -
  - 2.6.1. Размер надбавок библиотекаря (указать источник надбавки) – 10%
- 2.7. Повышение квалификации: курсы и стажировки (фамилия обучившегося, организация, год проведения): курсы «Развитие профессиональной и информационной компетентности школьных библиотекарей в контексте требований ФГОС» 36 часов, 19.10.2018 г.  
Республиканский круглый стол «Способы формирования читательского интереса у школьников» с участием педагогов и библиотекарей образовательных учреждений УР. Тема моего выступления « Эстетическое направление в деятельности школьного библиотекаря и учителя образовательной области «Искусство».  
«Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности педагога в условиях реализации профессионального стандарта «Педагог» 72 часа  
«Образование детей-инвалидов и детей с ОВЗ совместно с другими обучающимися (инклюзивное образование)» 24 часа
- 2.7.1. Участие в конкурсах, сетевых проектах (название, год), акциях библиотекаря  
«Учимся разрабатывать проектные задачи» 23.03.2022, 2 часа, сертификат  
«Формирование функциональной грамотности средствами системы Л.В. Занкова» 24.03.2022, 3 часа, сертификат  
«Читаем о семье» 11.05.2022, 1 час, сертификат  
Интервью с авторами метапредметного курса «Интеллектуальный конструктор: ступени к проекту» 10.03.2022, 1 час, сертификат.
- 2.10. Совмещение библиотечной, педагогической, кружковой деятельности:
  - 2.10.1. Уроки да
  - 2.10.2. Кружки да
- 2.11. Владение компьютером да

## **3. График работы библиотеки – с 08.30 до 11.30**

выходной – воскресенье, санитарный день - последняя пятница месяца

## **4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):**

- 4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет
- 4.2. План работы библиотеки: да, нет

4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой: да, нет

4.4. Должностная инструкция библиотекаря: да, нет

**5. Наличие отчетной документации** (подчеркнуть):

5.1. Книга суммарного учета основного фонда: да, нет

5.2. Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет

5.3. Инвентарные книги: да, нет

5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет

5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет

5.6. Дневник библиотеки: да, нет

5.7. Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных: да, нет

5.8. Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет

5.9. Папки актов движения фондов: да, нет

5.10. Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации компакт – дисках (CD - RW): да, нет

5.11. Тетрадь учета временных подарочных изданий: да, нет

**6. Сведения о фонде**

	<b>01.09.2023</b>
<i>Сведения об основном фонде ИБЦ</i>	
6.1. Основной фонд библиотеки	<b>4575</b>
6.1.1 Естественные и прикладные науки	<b>36</b>
6.1.2 Общественные и гуманитарные науки	<b>25</b>
6.1.3 Педагогические науки	<b>40</b>
6.1.4 Художественная литература	<b>1767</b>
6.1.5 Литература для учащихся 1-3 классов	<b>20</b>
6.1.6 Документы на нетрадиционных носителях	<b>32</b>

6.2 Расстановка библиотечного фонда в соответствии с ББК (да, нет, частично)

6.2.1. Учебный фонд библиотеки (экз.) 2756

6.2.2. Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам

6.3 Количество названий выписываемых периодических изданий - нет

**7. Справочно-библиографический аппарат ИБЦ**

7.1. Алфавитный каталог (да, нет)

7.2. Систематический каталог (да, нет)

7.3. Систематическая картотека статей (да, нет)

7.4. Тематические картотеки для уч-ся различных возрастных групп (название, читательский адрес) цитат, газетно – журнальных статей

7.5. Тематические картотеки для педагогических работников (название, читательский адрес) (да, нет)

7.6. Краеведческие картотеки

7.7. Картотека учебной литературы (да, нет)

7.8. Электронная база учебного фонда

**8. Массовая работа**

8.1. Общее количество мероприятий (за год) - 10

8.2. В том числе:

для учащихся начальной школы - 5

для учащихся средней школы - 2  
для учащихся старшей школы - 2  
для педагогических работников -1

8.3. Виды массовых мероприятий: викторины, литературные игры

## **9. Выставочная работа**

9.1. Общее количество книжных выставок, стендов (за год.) - 5

9.2. Постоянные выставочные работы: «Правила здорового образа жизни»

«Куда пойти учиться?»

«Наша Родина -Россия»

## **10. Индивидуальная работа с читателями.**

10.1 Виды индивидуальной работы: беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библио-теке, о культуре чтения книг; рекомендательные беседы при выдаче книг; рекомендательные и рекламные беседы о новых изданиях, поступивших в ИБЦ; беседы о прочитанном; оказание помощи при работе на компьютере, подборе информации в печатном и электронном вариантах; информирование классных руководителей о читательской активности учащихся их класса и т.д.

## **11. Читатели библиотеки – 96**

Количество по группам:

- учащихся начальной школы - 27

- учащихся средней школы - 43

- учащихся старшей школы - 0

- педагогических работников - 16

- других - 10

## **12. Основные показатели работы**

12.1. Книговыдача (за год) - 3900

12.2. Книгообеспеченность - 18,3

12.3. Обращаемость основного фонда (без учебников)- 1,8

12.4. Посещаемость - 1700