

Утверждено директором
МОУ Зямбайгуртской СОШ
имени В.Е. Калинина
Приказ № 92 - ОД
30.08.2023 г.

**Паспорт
кабинета начальных классов
МОУ Зямбайгуртская СОШ
имени В. Е. Калинина**

Заведующая кабинетом:
_____ **Иванова Е.Л.**

Содержание

1. Общие положения
2. Оснащение
3. Контроль состояния кабинета
4. Безопасность

1. Общие положения

Заведующий кабинетом	Иванова Екатерина Леонидовна
Площадь кабинета	36,5 кв.м
Число рабочих мест	14
Номер кабинета	2

2. Оснащение

Наименование	Количество		
Мебель и общее оснащение			
Учительский стол с тумбой	1		
Учительский стул	1		
Ученическая парта	8		
Стул ученический	17		
Светильники люминисцентные	9		
Шкаф	4		
Доска	1		
Светильник навесной люминисцентный	2		
Шторы	2		
Жалюзи	2		
Раковина	1		
Урна	1		
Стол компьютерный	1		
Технические средства обучения			
Проектор	1		
Интерактивная доска	1		
Колонки	1		
Электронные средства обучения			
<u>Электронное приложение к учебнику «Математика», 4 класс, авт. М.И. Моро</u>	1		
Электронное приложение к учебнику «Окружающий мир», 4 класс, авт. А.А. Плешаков	1		
Электронное приложение к учебнику «Русский язык», 4 класс, авт. В.П. Канакина .	1		
<u>Электронное приложение к учебнику «Математика», 4 класс, авт. М.И. Моро</u>	1		
Демонстрационные учебно-наглядные пособия			

Плакат «Удмурт алфавит»	1
Наглядное пособие «Дошкольникам про природу» Н.Ф.Яришева, Киев, «Мыстэцтво»	1
Альбом из 10 плакатов о правилах дорожного движения. «СОУЭЛО», 2005.	1
З.А.Клепинина, К.Н. Назарова «Природа нашей родины». Москва	1
Картинный словарь для 1 класса. Просвещение	1
Методическое пособие для проведения мониторинга знаний учащихся ОУ УР по правилам дорожного движения	1

**3. Контроль состояния кабинета.
График осмотра состояния учебного кабинета.**

Объект осмотра	Сентябрь	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
Стены	+								
Пол	+								
Дверь	+								
Окна	+								
Мебель учительская	+								
Мебель ученическая	+								
ТСО	+								
Наглядные пособия	+								

Замечания по итогам осмотра

Объект осмотра	Дата осмотра	Недостатки	Отметка об устранении недостатков
Пол	20.08.2023	нет	-
Стены	20.08.2023	нет	-

4. Безопасность

1. Инструкция для обучающихся «Правила поведения в кабинете»

ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

1. Каждый ученик отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места.
2. Обучающимся категорически запрещается мыть окна, светильники, чистить стекла, подходить к электроприборам, выключателям, розеткам.
3. Нельзя закрывать и открывать окна, садиться и подниматься на подоконники.

ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

1. При входе в класс не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.
2. Все оборудование кабинета включайте только с разрешения и с участием учителя. Самовольное включение оборудования запрещается.
3. Прежде чем приступить к уроку, необходимо вспомнить все указания учителя по безопасному ведению занятия.

ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

1. В кабинете соблюдайте порядок и чистоту, выполняйте правила техники безопасности.
2. Не держите на рабочем месте предметы, не требующиеся при выполнении задания.
3. Не отвлекайтесь сами и не отвлекайте других от работы посторонними разговорами.
4. Будьте внимательны, дисциплинированы, осторожны, точно выполняйте указания учителя.
5. Не сорить, не пылить, мусор убирать в специальную урну.

ПРИ АВАРИЙНОЙ СИТУАЦИИ

1. Во всех случаях возникновения предаварийной ситуации (обрыв кабеля питания, самопроизвольное отключение оборудования, появление запаха гари и других признаков) поставьте в известность учителя.
2. Предпринимайте действия для устранения причин предаварийной ситуации только с разрешения учителя.
3. При возникновении в кабинете во время занятий аварийных ситуаций не допускать паники и подчиняться только указаниям учителя.
4. В аварийных ситуациях выходить из класса согласно плану эвакуации школы.

ПОСЛЕ ОКОНЧАНИЯ РАБОТЫ

1. Уборка рабочих мест по окончании работы производится в соответствии с указаниями учителя.
2. При выходе из класса не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.

4.2. Инструкция для учителя

1. Учитель обеспечивает:
 - систематическое проведение инструктажа с учащимися при использовании ТСО;
 - ежегодную разработку мероприятий по охране труда для включения их в планы, соглашения по охране труда;
 - проведение всех видов занятий и других работ только при наличии соответствующего оборудования и других условий, требуемых правилами и нормами по технике безопасности и производственной санитарии;
 - размещение установок, стендов и приборов в соответствии с правилами и

- нормами потехнике безопасности производственной санитарии;
 - безопасное состояние учебных рабочих мест, приборов, инструментов;
 - нормальное санитарное состояние помещений;
 - своевременное сообщение администрации о несчастных случаях, связанных с работой учащихся в кабинете;
 - проверку знаний и выполнение правил учащихся в кабинете.
2. Перед занятиями учитель контролирует готовность учебного кабинета к занятиям: проверяет исправность электроосвещения и проветривает кабинет.
3. В случае возникновения аварийных ситуаций учитель:
- останавливает проведение работы или занятий, сопряженных с опасностью для жизни;
 - принимает меры к эвакуации обучающихся;
 - сообщает о происшедшем администрации школы, при пожаре извещает службу «101» или «112»;
 - оказывает первую доврачебную помощь пострадавшим в случае необходимости согласно действующей инструкции оказания первой помощи пострадавшим.
4. По окончании занятий в кабинете учитель:
- отключает от электросети аппаратуру ТСО;
 - проверяет чистоту в кабинете и порядок на рабочих местах;
 - проветривает кабинет;
 - выключает электроосвещение, закрывает кабинет на ключ.
5. Обо всех недостатках, обнаруженных во время занятий, учитель сообщает администрации.

Учебно-методическая и справочная литература

1. Учебная литература

1	Горецкий В.Г. Канакина В.П. Русский язык. Учебник. 4 класс. Часть 1.	2011.	Школа России	Москва „Просвещение,,
2	Горецкий В.Г. Канакина В.П. Русский язык. Учебник. 4 класс. Часть 2.	2012.	Школа России	Москва „Просвещение,,
3	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г. Литературное чтение. Учебник. 4 класс. 1 часть .	2012	Школа России	Москва „Просвещение,,
4	Климанова Л.Ф., Горецкий В.Г. Литературное чтение. Учебник. 4 класс. 2 часть .	2011	Школа России	Москва „Просвещение,,
5	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. Математика. Учебник. 4 класс. 1 часть.	2012	Школа России	Москва „Просвещение,,
6	Моро М.И., Бантова М.А., Бельтюкова Г.В. Математика. Учебник. 4 класс. 2 часть.	2012	Школа России	Москва „Просвещение,,
7	Плешаков А.А. Окружающий мир. Учебник. 4 класс. 1 часть.	2012.	Школа России	Москва „Просвещение,,
8	Плешаков А.А. Окружающий мир. Учебник. 4 класс. 2 часть.	2012.	Школа России	Москва „Просвещение,,
9	Роговцева Н.И., Богданова Н.В., Добромыслова Н.В. Технология. 4 класс.	2012 г.	Школа России	Москва „Просвещение,,
10	Е.Д.Критская, Г.П.Сергеева, Т.С. Шмагина. Музыка. 4 класс	2012	Школа России	Москва „Просвещение,,
11	Е.И.Коротеева. Изобразительное искусство. 4 класс	2012	Школа России	Москва „Просвещение,,
12	М.З.Биболетова, О.А.Денисенко, Н.Н.Трубанева. Английский язык. 4 класс	2019		Москва «Дрофа»
13	Т.С.Иванова, И.Ф.Тимирязнова. Лыдзон книга. 1 люкетэз. 4 класс	2013		Ижевск, «Удмуртия»
14	Т.С.Иванова, И.Ф.Тимирязнова. Лыдзон книга. 2 люкетэз. 4 класс	2013		Ижевск, «Удмуртия»
15	Ю.Т.Байтерякова. Удмурт кыл. 1 люкетэз. 4 класс	2013		Ижевск, «Удмуртия»
16	Ю.Т.Байтерякова. Удмурт кыл. 2 люкетэз. 4 класс	2013		Ижевск, «Удмуртия»

Методические пособия:

1. Байтерякова Ю.Т. 4-ти классын удмурт кылья урокьес: Дышетисьеслы юрттэт. – Ижевск: Удмуртия, 2003. – 168 с.
2. Байтерякова Ю.Т., Боталова Н.П., Тимирязнова И.Ф. «Удмурт кыл» но «Литературной лыдзиськон» предметьесья дышетскон ужъемышьесты дуньян сознэт. 1-4 ти классъёс: Методикая пособие. – Ижевск: Удмуртия, 2020.
3. Байтерякова Ю.Т., Семенова И.А. Эскерон- дуньян ужъес. Удмурт кыл. 4-ти класс: Методикая пособие.- Ижевск: Удмуртия, 2020.
4. Соколов С.В., Туганаев В.В. Словарь биологических терминов. – Ижевск, Удмуртия, 1994.

План работы кабинета начальных классов на 2023-24 учебный год

Что планируется?	Сроки	Исполнение и ответственный
1. Озеленение класса.	Сентябрь	Учитель
2. Оформление классного уголка.	сентябрь	учитель
3. Оформление стенда «Наше творчество».	октябрь	Учитель
4. Напечатать недостающее количество дидактических пособий и КИМов.	ноябрь	Учитель
5. Регулярное обновление стендов по предметам.	в течение года	Учитель
6. Заполнение портфолио учащихся.	в течение года	Учитель
7. Заполнение диагностических срезов учащихся.	в течение года	учитель
8. Обновление стенда по Удмуртии.	январь	учитель
9. Регулярное обновление уголка о временах года.	в течение года	учитель
10. Создание презентации о классе.	май	учитель

Перспективный план развития кабинета.

Что планируется?	Сроки	Ответственные, результат
1. Приобрести настольные игры.	2024г	Родители.
2. Обновить классную библиотечку.	2024г	Родители.
3. Приобрести футбольный мяч	2024г	Родители.